



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI
Liceo Classico Liceo Linguistico
 Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234
 PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it
 ☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Aggiornamento del 4 settembre 2020 – Delibera del Consiglio di Istituto
 in base al Decreto Ministeriale n. 39 del 26/06/2020:

*Piano scuola 2020-2021 Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in
 tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione.*

*Il Patto educativo di corresponsabilità definisce i rapporti di collaborazione tra la Scuola, i Genitori lo
 Studente, la Studentessa.*

*Tutti i soggetti componenti la comunità scolastica si assumono impegni specifici, che si obbligano a
 rispettare e a porre in atto attraverso la sottoscrizione del Patto educativo di corresponsabilità, per
 partecipare responsabilmente e concorrere attivamente alla realizzazione delle finalità educative e degli
 obiettivi formativi stabiliti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (di seguito P.T.O.F.).*

Indice

Indice	1
Art. 1 DISPOSIZIONI GENERALI	2
Art. 2 IMPEGNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	3
Art. 3 IMPEGNI DEI GENITORI	5
Art. 4 IMPEGNI DEGLI STUDENTI E DELLE SUDENTESSE.....	7
Art. 5 RELAZIONI.....	8
Parte I: relazione Docente - Studente.....	9
Parte II: Relazione Docente - Genitori.....	10
Parte III: Relazioni tra il Personale A.T.A. e Collaboratori Scolastici e le altre componenti (Studente, Docente, Genitori).....	11
Parte IV: Situazioni di particolare disagio:	11
Art. 6 VERIFICA E VALUTAZIONE	11
La verifica:.....	11
La valutazione:.....	12
Art. 7 RUOLI E COMPETENZE.....	13
Art. 8 MODALITÀ DI CONFRONTO TRA DOCENTI E STUDENTI.....	13
Art. 9 SANZIONI	13



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.it>



Art. 1 DISPOSIZIONI GENERALI

- a. Ai sensi dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti della Scuola Secondaria (DPR 249/98, come modificato dal DPR 235/07 e integrato dalla nota 31 luglio 2008), in armonia con i Principi stabiliti dalla Costituzione, richiamandosi agli articoli 2048 del C.C., preso atto del P.T.O.F., dei Principi educativi, del Regolamento di Istituto, nell'osservanza delle norme alle quali è soggetta tutta l'attività formativa, viene definito il **Patto educativo di corresponsabilità** del Liceo Scipione Maffei.
- b. Il Patto educativo di corresponsabilità, elaborato e redatto in maniera condivisa tra tutte le componenti della scuola, si fonda sui Principi del P.T.O.F. ed è finalizzato a definire in maniera dettagliata diritti, doveri e pratiche condivise nel rapporto tra istituzione scolastica, Studenti e Genitori secondo il principio di collaborazione attiva rafforzata con l'esperienza della Didattica a distanza messa in atto nel corso dell'anno scolastico 2019/2020.
- c. Il presente Patto di corresponsabilità viene definito tenuto conto inoltre delle Linee Guida del Ministero dell'Istruzione in materia di ripresa delle attività didattiche post-emergenza Covid 19; del Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione in data 6 agosto 2020; delle Linee guida per la Didattica digitale integrata per l'anno scolastico 2020/2021 emanate del Ministero dell'Istruzione in data 7 agosto 2020 e del Rapporto ISS COVID-19 • n. 58/2020 diffuso dall'Istituto Superiore di Sanità in data 21 agosto 2020.
- d. Il Patto educativo di corresponsabilità e il Regolamento di Disciplina, unitamente al Regolamento di Istituto, sono pubblicati sul Sito della Scuola alla voce di menu *Istituto/Regolamenti Liceo Maffei* e vengono presi in visione da tutti i membri della comunità scolastica del Liceo Scipione Maffei (Studenti, Docenti, Genitori, Personale A.T.A., Collaboratori Scolastici, Tecnici ed Esperti che collaborano all'attività didattica).
- e. I Genitori e gli Studenti, all'atto di iscrizione, con la firma per averne presa visione, si impegnano a rispettare i contenuti del Patto educativo di corresponsabilità e dei Regolamenti di Disciplina e di Istituto. Il Genitore/Esercente Responsabilità Genitoriale e gli Studenti sono consapevoli che: le infrazioni previste dal Regolamento di disciplina della scuola possono dar luogo a sanzioni disciplinari, nonché alla segnalazione alla competente Autorità giudiziaria se le infrazioni si configurano come ipotesi di reato, atto dovuto da parte di qualsiasi pubblico ufficiale Dirigente Scolastico, Docenti e Personale ATA nell'esercizio delle proprie funzioni; nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (Art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- f. il Regolamento d'Istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



- g. Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti delle Studentesse e degli Studenti e dei Genitori richiamati nel presente Patto siano pienamente garantiti.
- h. Il Patto educativo di corresponsabilità rimane in vigore per la stessa durata del P.T.O.F.
- i. Alla scadenza del P.T.O.F. potrà essere costituita una Commissione mista per eventuali modifiche e revisioni del Patto educativo di corresponsabilità. La Commissione mista sarà composta da due rappresentanti dei Docenti, degli Studenti, dei Genitori, del Personale A.T.A. e dei Collaboratori Scolastici. I Docenti saranno nominati dal Collegio dei Docenti, gli Studenti dal Comitato Studentesco, i Genitori dal Comitato dei Genitori o dal Consiglio di Istituto, i Rappresentanti del Personale A.T.A. e dei Collaboratori Scolastici dalla propria assemblea.
- j. *Il Patto educativo di corresponsabilità viene sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto.*

Art. 2 IMPEGNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituzione scolastica, attraverso il Dirigente Scolastico, i Docenti e gli Organi collegiali si impegna a:

- presentare e promuovere la conoscenza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - P.T.O.F., delle attività curricolari, integrative, complementari, extracurricolari e Studentesche e del Regolamento d'Istituto e del Patto educativo di corresponsabilità;
- applicare e garantire il rispetto da parte di tutto il Personale della scuola del P.T.O.F., del Regolamento di Istituto (anche nella sua declinazione operativa in forma di Vademecum predisposta dal Dirigente Scolastico all'inizio di ogni anno scolastico) e del Patto educativo di corresponsabilità;
- garantire la sicurezza di tutte le componenti all'interno degli spazi della Scuola;
- predisporre le modalità di sorveglianza e vigilanza, controllare la frequenza alle lezioni da parte dello Studente, della Studentessa svolte in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata, con particolare attenzione alle giustificazioni per assenza o per ingresso in ritardo/uscita anticipata, secondo quanto stabilito nel Regolamento;
- collaborare con i Genitori per promuovere momenti di costruttivo confronto nel caso in cui se ne manifesti l'esigenza;
- collaborare con Studenti, Studentesse e Genitori per prevenire fenomeni di bullismo e cyberbullismo anche attraverso azioni di formazione e sensibilizzazione alla luce del Regolamento di Disciplina di Istituto per casi di bullismo e cyberbullismo, individuando inoltre comportamenti riconducibili a forme e contesti di disagio;
- informare i Genitori sull'attività dell'Istituto mediante comunicazioni/circolari pubblicate sul Sito della scuola e/o sulla Bacheca del Registro Elettronico secondo un principio di condivisione e trasparenza;
- informare i Genitori sulla situazione scolastica dello Studente, della Studentessa tramite schede di valutazione intermedia e finale pubblicate nella sezione specifica del Registro Elettronico, tramite comunicazioni attraverso Libretto personale o posta elettronica



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



istituzionale, tramite colloqui individuali con i Docenti anche da remoto, qualora necessario;

- predisporre in presenza e in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata attività di recupero e sostegno degli apprendimenti, attività di approfondimento e ricerca;
- favorire l'inserimento degli Studenti e delle Studentesse neoiscritti mediante il Progetto Accoglienza e il Protocollo di Inclusione per Studenti e Studentesse in condizione di disagio o difficoltà;
- predisporre le attività di orientamento in ingresso e in uscita attraverso i Progetti di Orientamento, prevedendo anche modalità di comunicazione con i Genitori attraverso modalità digitali;
- sviluppare Progetti di valore educativo e culturale che integrino il P.T.O.F. (Progetti di Educazione alla Salute, di Educazione alla Legalità, i Progetti di certificazione linguistica, le Giornate della Memoria e del Ricordo, le Assemblee riunite e i Progetti approvati ogni anno dal Collegio dei Docenti, nonché i progetti derivanti da convenzioni stipulate con Enti esterni).

In relazione alla emergenza sanitaria da COVID-19, in coerenza con le indicazioni Ministeriali, del Comitato Tecnico Scientifico della Protezione Civile CTS e delle Autorità sanitarie locali, la Scuola si impegna a:

- definire un piano organizzativo, coerente con le caratteristiche e le specificità del contesto e delle attività del Liceo, che specifichi le azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19;
- nella consapevolezza che il "rischio zero" non è realizzabile, offrire un ambiente sicuro dal punto di vista igienico-sanitario compatibilmente con le risorse disponibili e per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid19;
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19;
- garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario;
- favorire la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra tutte le componenti della comunità scolastica;
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto e la protezione dei dati personali;
- sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti;
- attivare azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto.



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



Al fine di corrispondere a quanto previsto dalla Linee guida per la Didattica digitale integrata DDI, la Scuola si impegna a:

- progettare e predisporre il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata di Istituto;
- integrare e aggiornare il Regolamento di Istituto, anche alla luce dell'evolversi del quadro giuridico e normativo di riferimento, con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti, con particolare attenzione ai dati personali;
- integrare e aggiornare il Regolamento di disciplina degli Studenti e delle Studentesse con la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata, specificando le relative sanzioni;
- intervenire, compatibilmente con le risorse economiche e strumentali a disposizione, per consentire a tutti gli Studenti in difficoltà socio-economiche che non abbiano l'opportunità di utilizzare device di proprietà, di usufruire della DDI attraverso la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti necessari per il collegamento e, se necessario, attraverso l'agevolazione dell'acquisto di sim dati con operatori telefonici garantiti dall'Agid, prevedendo a tal fine specifiche "borse di studio" o nuovi contratti in favore degli Studenti e delle Studentesse meno abbienti;
- intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale a supporto della didattica secondo il PTOF di Istituto;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento in tema di competenze informatiche e di metodologie innovative di insegnamento allo scopo di promuovere, potenziare e consolidare pratiche didattiche a supporto della Didattica Digitale Integrata.

Art. 3 IMPEGNI DEI GENITORI

Nei confronti dell'Istituzione scolastica i Genitori si impegnano a:

- conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa P.T.O.F. condividendone e rispettandone i Principi Educativi;
- conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto e il Patto educativo di corresponsabilità;
- collaborare con la Scuola in ciò che riguarda l'azione educativa;
- assicurare la frequenza regolare e la puntualità dello Studente, della Studentessa alle lezioni in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata;
- supportare e sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli/e nel percorso di crescita personale e nel processo di apprendimento;
- accompagnare il percorso scolastico dei propri figli/e, prendendo visione e conoscenza degli esiti di apprendimento raggiunti e degli obiettivi formativi acquisiti attraverso il Registro Elettronico e nel confronto/colloquio, anche da remoto qualora necessario, con i Docenti della classe;
- informarsi costantemente sull'attività scolastica nel suo complesso, mediante la lettura dei



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.it>



comunicati e delle circolari tramite il Registro Elettronico/Bacheca, il sito della Scuola o la posta elettronica istituzionale;

- partecipare ai momenti di incontro e confronto con gli organi dell'Istituzione scolastica (Consigli di classe, Comitato dei Genitori, Consiglio di Istituto) e a riunioni e assemblee specifiche per la componente Genitori regolarmente convocati, anche da remoto;
- collaborare con la scuola per prevenire fenomeni di bullismo, cyberbullismo e/o di vandalismo e individuare comportamenti di disagio;
- partecipare ad azioni di formazione rivolte ai Genitori promosse dalla Scuola, anche nelle sue iniziative in Rete con altre Istituzioni scolastiche.

I Genitori autorizzano i propri figli/e di età superiore ai 14 anni ad uscire autonomamente da scuola al termine delle lezioni e delle attività extracurricolari, comprese quelle - anche riconducibili ai Percorsi per le Competenze Trasversali e di Orientamento PCTO - che hanno luogo al di fuori dell'edificio scolastico, salvo che non sia diversamente specificato dalle circolari organizzative sulle singole attività comunicare dalla Scuola.

In relazione alla emergenza sanitaria da COVID-19, in coerenza con le indicazioni Ministeriali, del CTS e delle Autorità sanitarie locali, i Genitori si impegnano a:

- prendere visione delle indicazioni organizzativo e regolamentari per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 predisposte e comunicate dalla Scuola, garantendone il rispetto e l'applicazione per la parte di propria responsabilità e competenza;
- condividere e sostenere le indicazioni e le regole della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 definite e comunicate dalla Scuola, quelle Ministeriali e delle Autorità competenti, monitorando sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute dei propri figli, prima che si rechino a scuola, e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID - 19 (quali temperatura corporea superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spassatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie e/o fiato corto, etc.), tenendoli a casa e informando immediatamente, oltre alla Scuola, il proprio Medico di famiglia o la guardia medica seguendone indicazioni e disposizioni;
- comunicare alla Scuola se nel contesto familiare siano presenti condizioni di pericolo (provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus Covid 19 nei 14 giorni precedenti);
- recarsi prontamente a Scuola (con accesso di un solo Genitore) per riprendere il proprio figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio COVID-19 anche alla luce di quanto previsto nel Protocollo di Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione dell'epidemia COVID 1 e nel Rapporto ISS COVID-19 • n. 58/2020 diffuso dall'Istituto Superiore di Sanità in data 21 agosto 2020;
- segnalare al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, ai primi Collaboratori in Sede e in Succursale, gli eventuali casi di positività accertata al COVID 19 dei propri figli per



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;

- contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli/e e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus;
- fornire ai propri figli/e i dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.);
- garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli/e sia in presenza sia in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata.
- Al fine di corrispondere a quanto previsto *dalla Linee guida per la Didattica digitale integrata*, i Genitori si impegnano a:
 - ✓ prendere conoscenza del Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata di Istituto, collaborando con la Scuola per consentire ai propri figli/e una piena fruizione delle attività didattiche a distanza nel quadro delle rispettive competenze e responsabilità;
 - ✓ conoscere il Regolamento per la Didattica digitale integrata di Istituto, collaborando con la Scuola affinché esso possa essere condiviso e realizzato dall'intera comunità scolastica nelle competenze e responsabilità delle diverse componenti;
 - ✓ conoscere il Regolamento di disciplina degli Studenti e delle Studentesse relativamente alle infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e alle relative sanzioni volte in prima istanza alla maturazione del senso di responsabilità individuale dei singoli Studenti e Studentesse nella dimensione complessa, fluida e multiforme della realtà digitale;
 - ✓ promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto.

Art. 4 IMPEGNI DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE

Nei confronti dell'Istituzione scolastica lo Studente, la Studentessa si impegna a:

- prendere coscienza dei propri diritti-doveri, esplicitati nel Regolamento d'Istituto, rispettando la Scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- intraprendere un percorso di potenziamento della propria autonomia e del proprio senso di responsabilità nei confronti del processo di apprendimento e di crescita personale;
- prendere coscienza del ruolo formativo della valutazione intesa non tanto come fine ultimo dell'apprendimento ma come il bilancio intermedio e finale del processo di formazione in chiave orientativa e migliorativa.



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



In relazione alla emergenza sanitaria da COVID-19, in coerenza con le indicazioni Ministeriali, del CTS e delle Autorità sanitarie locali, lo Studente, la Studentessa si impegna a:

- rispettare tutta la normativa vigente in tema di emergenza sanitaria da contagio Covid-19;
- adottare tutte le precauzioni igieniche indicate dal CTS;
- prendere visione delle indicazioni organizzativo e regolamentari per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 predisposte e comunicate dalla Scuola, garantendone il rispetto e l'applicazione per la parte di propria responsabilità e competenza;
- mantenersi responsabilmente e autonomamente informata/o in merito alle sopraggiunte variazioni disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica della Bacheca del Registro Elettronico, della posta elettronica istituzione e del Sito della Scuola;
- comunicare tempestivamente alla scuola le variazioni del proprio stato di salute che potrebbero riferirsi ad un contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.) per permettere l'attuazione del previsto Protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa.

Al fine di corrispondere a quanto previsto dalla Linee guida per la Didattica digitale integrata, lo Studente, la Studentessa si impegna a:

- prendere conoscenza del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) di Istituto, in qualità di soggetto attivo e partecipe per la piena realizzazione di quanto in esso previsto;
- conoscere il Regolamento per la Didattica digitale integrata di Istituto, impegnandosi a rispettare con senso di responsabilità le regole e norme in esso previste;
- conoscere il Regolamento di disciplina degli Studenti e delle Studentesse relativamente alle infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e alle relative sanzioni volte in prima istanza alla maturazione del senso di responsabilità individuale dei singoli Studenti/Studentesse nella dimensione complessa, fluida e multiforme della realtà digitale;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento di Disciplina di Istituto per casi di Bullismo e Cyberbullismo.
- utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto delle leggi, con particolare attenzione alla protezione dei dati personali propri e altrui e a quanto definito dal MIUR in accordo con il Garante per la Privacy, e della dignità dell'altro riconducibili al c ed al bullismo in generale;

Art. 5 RELAZIONI

La comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte,



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.it>



fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni tra tutte le componenti, ed in particolare sulla qualità delle relazioni tra Docenti, Studenti e Studentesse.

La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale. (Statuto delle Studentesse e degli Studenti, art.1, comma 4).

Tutte le relazioni (Docente-Studente, Docente-Genitori, Studenti/Genitori/Docenti-Personale A.T.A e Collaboratori scolastici) sono improntate a reciproco rispetto: in particolare le affermazioni e le azioni da parte di tutte le componenti sono rispettose della dignità personale di ciascuno.

Parte I: relazione Docente - Studente

a. La relazione è improntata a reciproche lealtà e fiducia, si fonda sulla trasparenza dell'azione educativa e sul corretto assolvimento delle rispettive funzioni:

- lo Studente, la Studentessa si impegna a rispettare le modalità di svolgimento delle prove di verifica assegnate in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata senza avvalersi di strumenti e ausili non previsti o consentiti dalla prova, evitando – in modo particolare nelle verifiche di traduzione, nelle azioni di ricerca e approfondimento - l'utilizzo pedissequo delle fonti e dei documenti reperibili in nell'web che sostituisca la personale e autonoma azione di analisi e rielaborazione critica;
- il Docente si impegna a svolgere le prove di verifica scritte, da effettuare in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata, con il necessario preavviso di sette giorni, indicandone tipologia e modalità di svolgimento;
- il Docente si impegna a comunicare le modalità di ogni altra verifica da effettuare in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata;
- il Docente, in relazione alle metodologie didattiche utilizzate nella DDI, individua, in accordo con quanto previsto dai Dipartimenti di Disciplina, forme di verifica degli apprendimenti specifiche e coerenti con il percorso svolto, le modalità e le strategie utilizzate;
- Studenti, Studentesse e Docenti, nella pratica quotidiana, si assumono l'impegno di rispettare i tempi prefissati e le scadenze: in particolare, per gli Studenti e le Studentesse nello svolgimento dei compiti assegnati in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata e per, i Docenti, nella consegna degli elaborati (entro 21 giorni dalla data dello svolgimento della prova).

b. La relazione è improntata al dialogo e all'ascolto reciproco:

- la lezione in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata è organicamente fondata anche sulla pratica della discussione, della libera espressione critica, del lavoro laboratoriale e di ricerca;
- in modo particolare, la lezione sincrona effettuata in Didattica Digitale Integrata promuove e attiva metodologie di insegnamento e apprendimento centrate sul protagonismo degli Studenti e delle Studentesse, anche nella prospettiva della costruzione di percorsi interdisciplinari e non può limitarsi alla mera trasmissione di contenuti;



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



- la conoscenza non è intesa dal Docente come sola trasmissione/acquisizione di nozioni, concetti e saperi, ma si forma e si costruisce attraverso un processo in cui entra in gioco il contributo di tutti in un'ottica di costruzione collettiva della conoscenza;
- lo Studente, la Studentessa ha il diritto- dovere di partecipare al dialogo culturale;
- in nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità e/o delle Istituzioni (Statuto delle Studentesse e degli Studenti art.4. comma 4).

Parte II: Relazione Docente - Genitori

a. La relazione è improntata a reciproche lealtà e fiducia, si fonda sulla trasparenza dell'azione educativa e sulla correttezza reciproca:

- il Docente e i Genitori assumono un comportamento di reciproca collaborazione e di cooperazione educativa;
- i Genitori/Esercenti la Responsabilità genitoriale partecipano ai colloqui individuali con i Docenti in presenza o da remoto, tenendosi aggiornati sulla situazione scolastica dello Studente, della Studentessa, con particolare riguardo al comportamento e al profitto;
- i Genitori/Esercenti la Responsabilità hanno il diritto di chiedere e ricevere spiegazioni in merito ad eventuali difficoltà dello Studente, della Studentessa, nel rispetto della libertà di insegnamento e della competenza valutativa del Docente;
- i Genitori/Esercenti la Responsabilità genitoriale possono prendere visione delle prove di verifica svolte in presenza e in DDI;
- il Docente durante il colloquio, in presenza o da remoto, comunica ai Genitori con trasparenza i voti dello Studente, della Studentessa relativi alle verifiche e la valutazione complessiva dello Studente, della Studentessa.

b. La relazione è improntata al dialogo e all'ascolto reciproco:

- i Genitori, di fronte ad eventuali situazioni di insufficienza o problemi disciplinari, assumono un atteggiamento di apertura e di dialogo;
- i Genitori, se necessario e nel rispetto della tutela dei dati personali e in particolare dei dati personali particolari, comunicano al Docente coordinatore notizie di carattere personale o dati personali particolari che possono condizionare la vita scolastica dello Studente, della Studentessa;
- i Genitori non esercitano sul Docente pressioni di alcun tipo;
- il Docente si pone in ascolto dei Genitori, tenendo conto con disponibilità e attenzione delle istanze che da essi provengono;
- il Docente, di fronte a situazioni di disagio o particolari fragilità dello Studente, della Studentessa, cerca preferibilmente un confronto con lo Studente, la Studentessa e, nel caso di insuccesso, con i Genitori; qualora permanga la situazione di disagio, il Docente si rivolge al coordinatore, il quale sottopone il problema al Consiglio di classe o, eventualmente, agli Sportelli di consulenza e ascolto attivati dalla scuola o dagli uffici competenti in ambito scolastico.



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.it>



Parte III: Relazioni tra il Personale A.T.A. e Collaboratori Scolastici e le altre componenti (Studente, Docente, Genitori)

a. la relazione è improntata a reciproca collaborazione:

- il Personale A.T.A. e i Collaboratori Scolastici svolgono le proprie mansioni con efficienza, disponibilità e correttezza, rispondendo, nell'ambito delle proprie competenze, alle richieste legittime delle altre componenti;
- le altre componenti si rivolgono con rispetto, disponibilità e correttezza al Personale A.T.A. e ai Collaboratori Scolastici, nel legittimo riconoscimento del lavoro e del ruolo di ciascuno.

Parte IV: Situazioni di particolare disagio:

Nelle situazioni in cui emergano problemi di comportamento da parte di ciascuna delle componenti, la relazione tra Docente, Studente, Genitori, Personale A.T.A. e Collaboratori Scolastici rispetta il seguente iter procedurale nella relazione con lo Studente, la Studentessa:

- il Docente si confronta preferibilmente in primo luogo con lo Studente, la Studentessa, in secondo luogo con i Genitori, in terzo luogo con il Coordinatore e/o il Consiglio di classe, e infine con il Dirigente scolastico;
- lo Studente e i Genitori si confrontano preferibilmente in primo luogo con il Docente; in secondo luogo con il Coordinatore di classe, e infine con il Dirigente scolastico;
- in caso di difficoltà tra il Personale A.T.A., Collaboratori Scolastici e ciascuna delle componenti dell'Istituto, si procede ad un confronto e ad un chiarimento reciproco; qualora tale dialogo non sia risolutivo ci si rivolge al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, e infine al Dirigente scolastico.

Art. 6 VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica:

- si svolge nel pieno rispetto delle modalità stabilite nei curricula delle diverse discipline e nel Piano scolastico per la didattica digitale integrata di Istituto;
- la data della verifica in forma scritta in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata deve essere comunicata agli Studenti, ed inserita nell'Agenda del Registro Elettronico, con un adeguato anticipo (almeno sette giorni);
- si distribuisce in modo equilibrato nell'arco del quadrimestre e della settimana. In particolare:
 - non più di una verifica in forma scritta al giorno e non più di quattro verifiche in forma scritta nella settimana (secondo tutte le diverse tipologie previste nella didattica in presenza e nella didattica digitale integrata);
- relativamente alle verifiche orali e alle altre tipologie di verifica, in presenza o in eventuale contesto di Didattica Digitale Integrata, i Docenti tengono conto del carico di lavoro giornaliero degli Studenti/delle Studentesse e si coordinano tra loro per un'equilibrata pianificazione delle verifiche;
- su richiesta della classe il Docente coordinatore verifica l'effettiva equilibrata



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.it>



pianificazione delle verifiche e nel caso di incongruenze rispetto al presente Patto cerca assieme ai Docenti del Consiglio di Classe di ristabilire una corretta distribuzione.

La valutazione:

- si attiene alle indicazioni stabilite nel P.T.O.F. relative al sistema di verifica e valutazione e si estende su tutta la scala dei voti dall'uno al dieci;
- in riferimento alle attività in didattica digitale integrata, l'azione di valutazione deve essere costante, trasparente e tempestiva, assicurando momenti di feedback che promuovano nello Studente capacità di autovalutazione e consentano al Docente di monitorare e regolare il percorso di insegnamento / apprendimento, valorizzando non solo i singoli esiti, quanto l'intero processo;
- l'esito della valutazione di ciascuna prova di verifica viene comunicato allo Studente in forma chiara, trasparente e tempestiva per le prove canoniche e/o per gli interventi e contributi formali.
- Per le prove in forma scritta, la valutazione è riportata sull'elaborato restituito allo Studente, in formato cartaceo o digitale per quanto attiene alla DDI entro ventuno giorni;
- i voti delle verifiche orali e delle altre tipologie di verifica sono comunicati tempestivamente e, comunque, non oltre la lezione successiva.
- I voti delle verifiche sono inseriti nel Registro Elettronico entro due giorni. dalla consegna alla classe o allo Studente, Studentessa.
- I voti delle verifiche effettuate in forma orale o altra tipologia sono inseriti nel Registro Elettronico entro due giorni dalla data della verifica stessa.
- La valutazione si effettua sulla base di criteri comunicati prima della prova e si conformano sulle griglie stabilite dai Dipartimenti di Disciplina;
- La valutazione di ciascuna prova misura esclusivamente il conseguimento degli obiettivi in esito al percorso didattico precedentemente effettuato;
- contempla la possibilità, a discrezione del Docente e previa chiara comunicazione alla classe, di somministrare più prove parziali che concorrano ad un unico voto, fermo restando che non è possibile assegnare due voti ad un'unica prova.

Lo Studente:

- ha il diritto di chiedere chiarimenti, precisazioni e motivazioni relativi alla prova nel rispetto dell'insindacabilità della valutazione ricevuta;
- ha il diritto di avere la fotocopia o copia in formato digitale della verifica scritta, richiedendola al momento della consegna/restituzione della prova o in momenti successivi, purché provveda a fotocopiarla a proprie spese, ad uso strettamente personale a alle sole finalità di promuovere una autonoma e approfondita riflessione in merito agli esiti della prova stessa;
- si impegna a non diffondere la fotocopia o la copia in formato digitale della verifica in alcun modo e per nessun motivo.



LICEO STATALE SCIPIONE MAFFEI

Liceo Classico Liceo Linguistico
Via Massalongo, 4 - 37121 VERONA

☎ 045.800.19.04 ☐ C. F. 80011560234

PEO: ✉ vrpc020003@istruzione.it - ✉ PEC: vrpc020003@pec.istruzione.it

☐ <http://www.liceomaffei.vr.edu.it>



Art. 7 RUOLI E COMPETENZE

Studenti, Docenti, Genitori, Personale A.T.A., Collaboratori Scolastici e Dirigente Scolastico, partecipano alla vita della comunità scolastica nel reciproco rispetto di ruoli e competenze:

- Studenti e Genitori si impegnano a riconoscere al Docente il ruolo educativo, la competenza e la funzione in materia di programmazione didattica;
- le scelte didattiche, conformi alle linee generali del P.T.O.F. (curricola, progettazione del Consiglio di Classe e indicazioni dei Dipartimenti di Disciplina) sono esclusiva prerogativa del Docente che, in ogni caso, fornisce a Studenti e Genitori gli eventuali opportuni chiarimenti richiesti con atteggiamento di dialogo e rispetto;
- Il Docente riconosce il diritto/dovere dello Studente, della Studentessa alla partecipazione alla vita della comunità scolastica e agli organi collegiali e a quelli esclusivamente Studenteschi:
 - assicura il diritto degli Studenti, delle Studentesse alle assemblee di classe, di Succursale e di Istituto, in coerenza con quanto previsto dalla normativa e dal Regolamento di Istituto;
 - riconosce ai Rappresentanti di classe, di Succursale, di Istituto e ai Componenti della Consulta Studentesca la prerogativa di svolgere le loro funzioni;
 - promuove la partecipazione degli Studenti, delle Studentesse a dette assemblee e alle attività studentesche promosse dalla Scuola e/o da Organi istituzionali, in condivisione con quanto stabilito nel P.T.O.F.

Il Docente riconosce ai Genitori la fondamentale funzione educativa e assicura il rispetto delle scelte e convinzioni di Genitori, purché in osservanza dei Principi costituzionali e di quelli educativi stabiliti nel P.T.O.F.

Art. 8 MODALITÀ DI CONFRONTO TRA DOCENTI E STUDENTI

Per promuovere un confronto sempre più significativo tra Docenti e Studenti, su richiesta di una delle componenti, si possono svolgere incontri di dialogo tra il Comitato Didattico o suoi membri delegati e i rappresentanti della componente Studentesca.

Art. 9 SANZIONI

Il mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto educativo di corresponsabilità tra tutte le componenti della comunità scolastica verrà sanzionato, qualora ne compori infrazione:

- per gli Studenti e le Studentesse in base al Regolamento di Disciplina;
- per i Docenti, il Personale A.T.A. e Collaboratori scolastici in base a quanto previsto dalla normativa, dalle norme contrattuali e dai codici disciplinari specifici.